

La domanda deve essere consegnata all'Azienda Speciale "I Millefiori" entro sei mesi dalla nascita del figlio

Novellara, li ____/____/____

DOMANDA ASSEGNO DI MATERNITÀ

La sottoscritta (cognome e nome) _____

nata a _____ Prov. (____) il _____

residente a _____ (RE) in via _____ n. _____

E-mail (**obbligatoria**) _____ Tel. _____

Codice Fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di:

☐ madre

(in casi particolari) ☐ padre ☐ affidataria ☐ adottante ☐ legale rappresentante

del/la bambino/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a _____ Prov. [] il ____/____/____

DOMANDA

la concessione dell'ASSEGNO di MATERNITÀ previsto dall'art. 66 della legge 448/1998, disciplinato dal D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e dall'art.74 del D.Lgs. 151/2001:

☐ nella misura intera

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ☐ di esercitare la responsabilità genitoriale sul minore;
- ☐ di non beneficiare di trattamento previdenziale d'identità di maternità a carico dell'INPS o di altro ente previdenziale per lo stesso evento;
- ☐ di essere residente nel Comune di NOVELLARA [RE] alla data di presentazione della domanda ed effettivamente convivente con il minore;
- ☐ di essere cittadina italiana;
- ☐ di essere cittadina comunitaria in possesso del certificato anagrafico di residenza rilasciato in data ____/____/____;
- ☐ di essere cittadina extracomunitaria residente in Italia in possesso del "permesso di soggiorno di lungo periodo" o "carta di soggiorno".

Allega alla presente domanda, quali documenti indispensabili ai fini del contributo:

- ☐ Copia della attestazione ISEE (aggiornato e comprensivo del bambino/a nato/a);
- ☐ Copia della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica);
- ☐ Copia del documento di identità in corso di validità;
- ☐ Copia del codice IBAN intestato o cointestato al soggetto richiedente (madre) stampato su carta.

Per le cittadine extracomunitarie:

- ☐ copia del permesso o carta di soggiornante di lungo periodo;
- ☐ copia del riconoscimento dello "Status di rifugiato politico".

Il richiedente dichiara altresì di essere a conoscenza che:

- possono essere effettuati i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà anche d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e con la Guardia di Finanza;
- qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dal diritto ai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

In caso di esito positivo, chiede che l'Assegno da parte dell'INPS venga

accreditato su C/C

☐ bancario

☐ postale

intestato a *(il conto deve essere intestato e/o cointestato al richiedente)*

PAESE	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	CONTO CORRENTE

codice IBAN viene allegato.

Il D.L. 201/2011 impone alle pubbliche amministrazioni il divieto di effettuare pagamenti in contanti superiori a € 1.000,00, per cui le uniche modalità di pagamento sono tramite Bonifico su C/C bancario o postale o su libretto di deposito postale.

Il/la sottoscritto/a si impegna altresì a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione dichiarata.

Luogo e data _____

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.lgs 196/2003 e s.m.i., queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali e di particolari categorie di dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare del trattamento: AZIENDA SPECIALE "I MILLEFIORI"

SEDE LEGALE: in PIAZZALE MARCONI, 1 – 42017 NOVELLARA (RE)

SEDE AMMINISTRATIVA: VIA COSTITUZIONE, 10/B - 42017 NOVELLARA (RE)

Telefono: 0522/654948

Email: millefiori@aziendamillefiori.it,

Pec: azmillefiori@legalmail.it

Sito web istituzionale: www.aziendamillefiori.it

Direttore: D.ssa PATERLINI ELISA

Contitolare del trattamento: Comune di Novellara

SEDE LEGALE: PIAZZALE MARCONI, 1 – 42017 NOVELLARA (RE)

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati Avv. CORA' NADIA

Tel. 0376-803074/0376-801249

Mail: consulenza@entionline.it

Pec: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

- **Finalità:** I dati dell'interessato sono raccolti per le finalità determinate, esplicite e legittime relative alla gestione delle attività svolte dall'azienda Speciale "I Millefiori", nel caso specifico sono raccolti per perseguire una o più delle seguenti finalità:

Trattamento di dati relativi alla attività di valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi.

Trattamento effettuato per attività di liquidazione e di pagamento di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare.

- **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

- **Categorie di destinatari:** - Altri Uffici/Servizi del titolare (D.Lgs.165/2001) - Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile, contitolare o titolare autonomo del trattamento (artt. 26 e 28 Reg. UE n. 679/2014)- Soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile, contitolare o titolare autonomo del trattamento (artt. 26 e 28 Reg.UE n. 679/2014).

- **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

- **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

- **Diritti dell'interessato:**

- **Diritto di revocare il consenso art. 7 GDPR:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. La revoca del consenso può essere effettuata con la stessa modalità con cui il consenso è stato prestato.
- **Diritto di reclamo art. 77 GDPR:** se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali venga effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR)

- **Diritto di accesso art. 15 GDPR:** l'interessato ha diritto di ricevere copia dei dati personali oggetto di trattamento, salve le limitazioni previste dall'art. 2 – undecies del D. lgs 196/2003 e s.m.i.;
- **Diritto di rettifica art 16 GDPR:** l'interessato ha diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- **Diritto di cancellazione (diritto all'oblio) art. 17 GDPR:** consiste nel diritto alla cancellazione dei propri dati personali in forma rafforzata, in quanto vi è in capo ai titolari l'obbligo di informare della richiesta di cancellazione altri titolari che trattano i dati personali cancellati, compresi qualsiasi link, copia o riproduzione;
- **Diritto di limitazione del trattamento art. 18 GDPR:** tale diritto è esercitabile in caso di violazione dei presupposti di liceità del trattamento (quale alternativa alla cancellazione dei dati stessi), nel caso in cui l'interessato chieda la rettifica dei dati (in attesa di tale rettifica da parte del titolare), e nel caso in cui l'interessato si opponga al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del GDPR (in attesa della valutazione da parte del titolare)
- **Diritto alla portabilità dei dati art. 20 GDPR:** l'interessato ha diritto di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora i dati siano stati forniti dall'interessato al titolare. Sono portabili solo i dati trattati con il consenso dell'interessato o sulla base di un contratto stipulato con l'interessato.
- **Processo decisionale automatizzato e profilazione art. 22 GDPR:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR e le limitazioni previste dall'art. 2 – undecies del D.lgs. 196/2003 e s.m.i..
- **Diritto di opposizione art. 21 GDPR:** L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Ulteriori informazioni; In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità manuali e cartacee e, sono trasmessi attraverso reti telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal GDPR, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione.

La mancata comunicazione dei dati personali, raccolti per le specifiche finalità sopracitate, comporta l'impossibilità per l'Azienda Speciale "I Millefiori" di svolgere la propria attività nei confronti dell'interessato.

Io sottoscritto/a _____ letta attentamente e compresa la presente informativa, esprimo, in modo libero ed informato, il più ampio consenso alla raccolta e conseguente trattamento dei dati personali e dei dati appartenenti a particolari categorie dei miei dati personali, ai fini dell'espletamento, da parte dell'Azienda Speciale "I Millefiori", delle finalità sopra elencate.

Luogo e data, _____

Firma
