

AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA E ASSISTENZA LEGALE IN FAVORE DELL'AZIENDA SPECIALE I MILLEFIORI

In esecuzione alla det. n. 167 del 16/11/2022, con il presente avviso l'Azienda Speciale "I Millefiori" P.zza Marconi n.1 46017-Novellara Re, rende noto che intende procedere ad una selezione per l'individuazione di un professionista a cui affidare l'incarico di assistenza e consulenza legale stragiudiziale in materia civile e amministrativa.

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

Possono presentare candidatura i singoli professionisti, in possesso di Partita Iva per l'esercizio della libera professione, che al momento della presentazione della candidatura, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in conflitto di interessi con l'Amministrazione aziendale per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Azienda;
- non presentare altre cause di incompatibilità a patrocinare o a svolgere prestazioni avverso l'azienda Speciale I Millefiori;
- non trovarsi nelle condizioni per i quali sussistono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- Diploma di Laurea in Giurisprudenza: Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01) o titolo equiparato (si vedano le Lauree Specialistiche secondo il DM 509/99);
- iscrizione all'Albo degli Avvocati di appartenenza da almeno anni 5.

OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto dell'incarico è quello di sostenere e supportare l'azione amministrativa di tutti i settori dell'Azienda Speciale, con motivata consulenza legale su procedure di particolare complessità e di difficile affiancando, ove necessario, l'attività dei singoli uffici. Supporto alle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, incarichi professionali, ingiunzioni fiscali (recupero crediti), predisposizione di atti, contratti, scritture private, accordi, regolamenti/protocolli nei vari ambiti e uffici dell'Azienda per la parte fiscale, contabile e gestione del personale volti a garantire l'efficienza operativa e l'ottimizzazione dei processi.

Nello specifico il professionista si occuperà delle seguenti attività:

Recupero crediti

Consulenza in riferimento ai documenti adottati dall'Azienda in materia di crediti da recuperare e che hanno ad oggetto la corresponsione di una somma di denaro a titolo di corrispettivi per

prestazioni di servizi a domanda individuale (ad esempio nei servizi di Casa Residenza Anziani, altri servizi residenziali, Centri Diurno, Assistenza Domiciliare e Onoranze Funebri). Consulenza in materia recupero crediti sulle procedure adottate dall'azienda stessa nello specifico ai solleciti (ed eventuali ulteriori procedure da adottare come messa in mora, accordo transattivo...) e nuove altre modalità di recupero.

Diritto del lavoro

Supporto alla gestione delle controversie sindacali e di lavoro; redazione di pareri specialistici scritti, con approfondimenti giurisprudenziali; predisposizione di atti di conciliazione, procedimento.

Diritto di successione testamentaria

Consulenza in ambito di successione in particolare la gestione dei lasciti testamentari solidali che l'Azienda Speciale intende promuovere.

DURATA DELL'INCARICO

L'attività di consulenza si protrarrà sino ad esaurimento del fondo complessivamente stanziato, con possibilità di rinnovo. Il professionista rimarrà a disposizione anche nel periodo successivo alla data di scadenza dell'incarico per eventuali integrazioni, chiarimenti e quant'altro dovesse occorrere in relazione all'attività svolta per l'Azienda.

COMPENSO

Il compenso annuo è determinato in € 5.000,00 (cinquemila/00), oltre IVA, e ogni altro onere derivante dall'applicazione di diritti, tasse, imposte e simili eventualmente previsti dalla normativa vigente.

Il corrispettivo del professionista sarà comprensivo della Cassa 4%, ritenuta d'acconto 20% IRPEF e delle eventuali spese generali di cui all'art. 2 del Decreto 55/2014. La liquidazione sarà disposta entro 30 giorni dall'emissione di regolare fattura in relazione all'attività effettivamente svolta dal professionista nel limite dell'importo massimo stabilito.

Non saranno oggetto di rimborso, in ogni caso, le spese di viaggio eventualmente sostenute per assicurare la propria presenza fisica negli uffici dell'Azienda Speciale I Millefiori.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature dei professionisti verranno valutate, da apposita Commissione Esaminatrice nominata dal Direttore, attribuendo agli ambiti di seguito definiti il punteggio corrispondente secondo i criteri di valutazione sotto riportati.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nei 4 ambiti oggetto di valutazione fino ad un massimo di punti 30.

	Ambiti di valutazione	Sotto categorie di punteggio	Punteggio massimo complessivo PUNTI 30
1	Competenza ed esperienza	- numero di seminari cui ha partecipato	Punteggio massimo 9

	in Diritto Amministrativo applicato agli Enti Locali	nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) MAX. PUNTI 3; - numero docenze tenute nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) MAX. PUNTI 3; - numero pubblicazioni curate nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) MAX. PUNTI 3.	
2	Precedenti esperienze maturate presso Enti Locali, enti pubblici economici (art 114 TUEL), pubbliche amministrazioni	- n. incarichi di assistenza legale ricevuti da Enti Locali, enti pubblici (art.114 del TUEL) e pubbliche amministrazioni nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) MAX. PUNTI 10; - n. incarichi per pareri espressi a Enti Locali, enti pubblici (art.114 del TUEL) e pubbliche amministrazioni nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) MAX. PUNTI 5;	Punteggio massimo 15
3	Anni di iscrizione all'Albo degli Avvocati di appartenenza oltre i 5 previsti per la candidatura	- per ogni anno, oltre i 5 previsti per la candidatura, di iscrizione all'albo degli avvocati fino ad un massimo di ulteriori 5 anni . MAX PUNTI 3	Punteggio massimo 3
4	Master post Diploma di Laurea in Giurisprudenza	Per conseguimento Master oltre il Diploma di Laurea in Giurisprudenza PUNTI 3	Punteggio massimo 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla presente selezione devono essere redatte utilizzando l'apposito modulo online disponibile sul sito aziendale e dovranno pervenire entro le 23.59 del 16/12/2022. Le domande inoltrate dopo tale termine saranno escluse.

Allegati:

- curriculum vitae;
- elenco seminari cui ha partecipato suddiviso per anno (2019-2020-2021);
- elenco docenze tenute suddivise per anno (2019-2020-2021);
- elenco pubblicazioni curate suddivise per anno (2019-2020-2021);
- elenco incarichi di assistenza legale (vedi punto 2 paragrafo CRITERI DI VALUTAZIONE) suddivisi per anno (2019-2020-2021);
- elenco incarichi per pareri espressi (vedi punto 2 paragrafo CRITERI DI VALUTAZIONE) suddivisi per anno (2019-2020-2021).

FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI CONSULENTI LEGALI

Dopo le operazioni di valutazione, la Commissione procederà alla formazione di un elenco in ordine decrescente sulla base del punteggio finale dal quale attingere per l'affidamento in oggetto; a parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito al professionista con maggiore anzianità di iscrizione all'ordine di appartenenza. L'elenco finale viene approvato con determina del Direttore; viene pubblicato sul sito dell'Azienda Speciale e verrà utilizzato per il conferimento dell'incarico libero professionale e per eventuali ulteriori e successivi incarichi. L'elenco di professionisti per l'attività di consulenza legale rimarrà in vigore fino al termine dello scorrimento del medesimo elenco.

L'affidamento verrà definitivamente perfezionato solo con l'avvenuta sottoscrizione della lettera di incarico.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni circa il presente avviso rivolgersi all'ufficio segreteria dell'Azienda Speciale al numero 0522.655456. Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Azienda al seguente indirizzo www.aziendamillefiori.it.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza dell'avviso, di revocare la selezione ovvero non procedere ad alcun utilizzo dell'elenco formulato, a causa dell'esistenza, anche originaria o sopraggiunta, del superiore interesse pubblico prevalente. L'utile inserimento nell'elenco non determina, pertanto, alcun diritto in capo al concorrente.

Il Direttore

Azienda Speciale I Millefiori

D.ssa Elisa Paterlini