

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 ADDETTO ALLE PULIZIE CAT. A DEL CCNL AIOP SANITÀ PRIVATA E FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO, DETERMINATO TEMPO PIENO E PARZIALE PER MANSIONI COMPRESSE NELLA POSIZIONE A DEL CCNL AIOP SANITÀ PRIVATA. LA SELEZIONE È RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 ISCRITTI AI SENSI DELL'ART. 8 DELLA LEGGE N.68/1999 NELL'ELENCO DEL COLLOCAMENTO MIRATO (SONO ESCLUSE LE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2 DELLA MEDESIMA LEGGE N. 68/1999).

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE "I MILLEFIORI"

rende noto che, in esecuzione a quanto previsto dalla propria determinazione n° 212 del 31/07/2023 è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale 20 h settimanali di n. 1 addetto alle pulizie Cat. A CCNL AIOP sanità privata e formazione di una graduatoria dalla quale attingere per assunzioni a tempo indeterminato, determinato, tempo pieno e part time per mansioni ricomprese nella posizione A.

La selezione è riservata esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 iscritti ai sensi dell'art. 8 della legge n.68/1999 nell'elenco del collocamento mirato (sono escluse le categorie di cui all'art. 18, comma 2 della medesima legge n. 68/1999).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto di € 19.076,85 annuo (compresa 13^a mensilità) per un contratto a 36h che andrà proporzionato in base alle ore lavorative contrattuali, oltre indennità per la posizione economica previste dal vigente contratto CCNL AIOP ARIS "Sanità privata"- 2016/2018.

Lo stipendio e tutti gli altri assegni sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nelle misure di Legge.

Appartengono a questa categoria i lavoratori che ricoprono posizioni di lavoro che richiedono capacità tecnico-manuali per lo svolgimento di attività semplici ed autonomia esecutiva e responsabilità, nell'ambito di istruzioni fornite, riferita al corretto svolgimento della propria attività, e che svolgono anche attività di pulizia (a titolo esemplificativo e non esaustivo telefonista, addetto/a alle pulizie, lavandaio/a...).

L'Azienda si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento e di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Requisiti per l'ammissione

I seguenti requisiti devono essere detenuti dai partecipanti alla data di scadenza del presente avviso e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

1. Possesso della cittadinanza italiana (compresi i cittadini della Repubblica Di S.Marino e della Città del Vaticano) ovvero possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi dell'art. 3 c.1 lett. c del DPCM 7 febbraio 1994 n° 174) o ancora cittadini extra comunitari in possesso della carta/ permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo;
2. Età non inferiore ad anni 18;
3. Essere in pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso un ente pubblico per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
5. Idoneità fisica all'impiego; l'accertamento di tale idoneità verrà effettuato direttamente dall'Azienda sui vincitori del concorso prima della loro immissione in servizio, in base a quanto stabilito dalla normativa vigente. È fatta salva la tutela del diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999;
6. Non aver riportato condanne penali;
7. Conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
8. Titoli di studio per il profilo richiesto: licenza scuola secondaria di 1° grado o assolvimento obbligo scolastico;
9. Essere iscritti ai sensi dell'art. 8 della legge n.68/1999 nell'elenco del collocamento mirato riservato alle persone di cui all'art. 1 della medesima legge n.68/99. Sono escluse le categorie di cui all'art. 18, comma 2 della medesima legge n. 68/1999.

Il candidato NON dovrà allegare alla domanda i titoli utili ai fini. Qualora dal contratto dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, decadrebbero i benefici eventualmente conseguiti dal candidato, il quale dovrebbe inoltre risponderne ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Modalità di presentazione della domanda e termini

I candidati interessati possono presentare domanda dal 02/08/2023 e non oltre il 19/08/2023 alle ore 12,00 nelle seguenti modalità

- a) presso la sede amministrativa dell'Azienda Speciale "I Millefiori" in via della Costituzione, 10/b a nei giorni di lunedì mercoledì e sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- b) via PEC all'indirizzo: azmillefiori@legalmail.it

La sussistenza dei requisiti dovrà essere autocertificata dal richiedente ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/2000 su modelli predisposti dall'Azienda Speciale.

Il modulo di candidatura e La sussistenza dei requisiti sono scaricabili dal sito web dell'Azienda Speciale "I Millefiori" (www.aziendamillefiori.it).

In particolare, nella domanda dovrà essere dichiarata l'appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 comma 1 della legge 68/1999 e di essere iscritto nel relativo elenco tenuto dai Centri per l'Impiego della propria Provincia di residenza, ai sensi dell'art.8 della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e permanere alla data effettiva di assunzione.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Per i soli cittadini extra UE il permesso di soggiorno ed eventuale titolo di studio conseguito all'estero, oltre alla documentazione che ne dimostri l'equipollenza;
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Fotocopia fronte e retro del documento di identità valido.

Si precisa che:

È obbligatorio, per i cittadini extra UE, allegare carta/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o permesso attestante lo status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Si evidenzia altresì che nel caso in cui il candidato allegi per errore file diversi da quelli precedentemente indicati, lo stesso sarà escluso dalla selezione, senza possibilità alcuna di regolarizzazione dell'istanza.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Azienda secondo le modalità e nei termini sopra indicati. L'Azienda Speciale "I Millefiori" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via

posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Qualora, nel corso dello svolgimento della procedura selettiva il candidato cambi il proprio indirizzo è tenuto a comunicarlo per iscritto all'Ente via mail all'indirizzo millefiori@aziendamillefiori.it

Le informazioni, le comunicazioni e il calendario delle prove di selezione inerenti la presente selezione verranno pubblicate sul sito aziendale all'indirizzo www.aziendamillefiori.it

La pubblicazione sul sito web dell'Azienda Millefiori ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- Calendario della prova selettiva;
- Elenco candidati ammessi alla prova selettiva;
- Graduatoria finale.

La selezione verrà espletata da apposita Commissione esaminatrice nominata dal Direttore dell'Azienda Speciale "I Millefiori".

Mansioni attribuite alla Categoria A del CCNL AIOP

Appartengono a questa categoria i lavoratori che ricoprono posizioni di lavoro che richiedono capacità tecnico-manuali per lo svolgimento di attività semplici ed autonomia esecutiva e responsabilità, nell'ambito di istruzioni fornite, riferita al corretto svolgimento della propria attività, e che svolgono anche attività di pulizia.

Le mansioni sono relative ad attività di tipo manuale e tecnico-manuale, lo svolgimento delle quali presuppone l'uso di strumenti e macchinari, la conoscenza adeguata di procedure tecniche non specializzate, nonché la sorveglianza e la custodia dei locali di assegnazione. L'autonomia operativa si limita all'esecuzione dei compiti assegnati nell'ambito di istruzioni ricevute con particolare riferimento alle pulizie da espletarsi negli ambienti degli uffici amministrativi dell'Azienda Speciale "I Millefiori".

Prova selettiva

La prova di idoneità consisterà in una prova pratica e orale durante la quale potrà essere proposta la simulazione di compiti pratici afferenti alle mansioni previste per il profilo ricercato oltre che domande a contenuto pratico-operativo in relazione a nozioni di igiene e cura degli spazi, degli arredi e degli ambienti, utilizzo di attrezzature inerenti i compiti da svolgere e utilizzo di prodotti di pulizia.

Il colloquio verterà sulle nozioni base in riferimento a:

- Elementi di organizzazione del servizio di pulizia e di lavanderia;

- Tipologia, caratteristiche ed esigenze di pulizia, sanificazione, disinfestazione dei diversi tipi di ambienti e igienizzazione, sanificazione della biancheria piana e degli indumenti personali;
- Principali prodotti per la pulizia, l'igienizzazione, la sanificazione e la disinfestazione di ambienti: caratteristiche chimiche, dosaggi, ambiti di applicazione;
- Ciclo lavaggio – asciugatura – stiratura;
- La sterilizzazione e la non-contaminazione batteriologica degli indumenti e della biancheria;
- Procedure per lo smaltimento dei diversi tipi di rifiuti.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap che necessitano, in relazione al proprio handicap, di ausili per l'espletamento della prova o di eventuali tempi aggiuntivi dovranno specificare tale necessità nella domanda di partecipazione alla selezione, allegando la certificazione medica rilasciata dalla ASL competente per territorio in ordine all'handicap posseduto.

Il superamento della prova orale si consegue con una valutazione di almeno punti 21/30.

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 punti cos' ripartiti:

PROVA PRATICA / ORALE : max punti 30

VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO : max punti 30

Titoli di servizio-valutazione

Verranno valutati i titoli per servizio prestato, presso servizi pubblici, anche alle dipendenze di soggetti del Terzo Settore, nella medesima mansione (vedi paragrafo Mansioni attribuite), con regolare contratto di lavoro o tirocinio, nel periodo 01 luglio 2020/30 giugno 2023–fino ad un massimo di 24 mesi.

Ogni 12 mesi di servizio prestato verrà riconosciuto il seguente punteggio: PUNTI 15.

Calendario della prova orale

La prova orale si terrà presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Speciale "I Millefiori" in via della Costituzione 10/b il giorno **martedì 29 agosto 2023**.

L'elenco degli ammessi alla prova verrà pubblicato sul sito aziendale con codice identificativo.

I candidati dovranno farsi carico di verificare personalmente tutte le comunicazioni nel loro interesse. È onere del candidato verificare l'ammissione alla prova, il giorno

e l'orario. I candidati devono presentarsi a tutte le prove muniti di un valido documento di riconoscimento. L'assenza del candidato alla prova orale nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerata come rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

E' possibile, per il solo periodo di pubblicazione del presente avviso, richiedere informazioni telefoniche contattando il numero 0522/655481 nelle seguenti giornate e orari: mercoledì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La durata della prova e le modalità di svolgimento saranno stabilite dalla commissione esaminatrice e saranno comunicate ai candidati prima dell'inizio della prova stessa. Durante la prova orale non è ammessa la consultazione di testi di legge e codici anche non commentati, nonché l'uso del/dei cellulare/i che potrà/potranno essere ritirato/i dalla commissione per il tempo dell'esecuzione della prova. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso così come nel caso i candidati siano trovati in possesso, durante la prova, di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere inerenti direttamente o indirettamente le materie della prova.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Cause di esclusione

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- a) L'omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione;
- b) Il difetto dei requisiti richiesti dal presente bando;
- c) La mancata presentazione alla convocazione delle prove anche in caso di impedimento derivante da cause di forza maggiore.

L'Azienda si riserva di richiedere la regolarizzazione di domande incomplete rispetto a componenti non essenziali delle stesse.

Assunzione e funzionamento della graduatoria

La graduatoria finale viene approvata con Determinazione del Direttore, costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva e viene pubblicata sul sito dell'Azienda Speciale "I Millefiori".

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il

candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La graduatoria sarà utilizzata ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni legislative vigenti all'atto dell'utilizzo e, compatibilmente con le disposizioni di leggi vigenti in materia di assunzione di personale presso l'Azienda Speciale "I Millefiori", per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 1 addetto alle pulizie Cat. A del Ccnl AIOP e di altri posti che risulteranno vacanti nell'arco di validità della graduatoria stessa secondo quanto previsto dal Piano delle Assunzioni approvato annualmente dal Cda.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, ivi compresa l'idoneità fisica assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale, alle disposizioni di legge in materia di personale delle Aziende Speciali, nonché agli eventuali vincoli in materia di assunzioni di personale presso le gli enti pubblici economici e presso gli enti che gestiscono servizio socio sanitario vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disposizioni finanziarie vigenti.

I candidati inclusi nella graduatoria che al momento della proposta di assunzione non risulteranno in possesso dei requisiti verranno esclusi definitivamente dalla stessa.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e fondati motivi, essa dovrà essere stabilita entro 30 giorni dalla comunicazione ufficiale. In mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto. Ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Sanità Privata, l'assunzione a tempo indeterminato del vincitore è soggetta al positivo superamento del periodo di prova stabilito dal CCNL.

È possibile il ricorso contro la suddetta graduatoria entro 60 giorni dall'approvazione della stessa con ricorso al TAR competente.

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto ottenuto sommando il punteggio della prova scritta e dei titoli di servizio (se posseduti). A parità di punteggio precede il candidato minore di età.

La validità della graduatoria è di 36 mesi a partire dalla data di pubblicazione, fatte salvenove ed eventuali necessità dell'Azienda.

La gestione della graduatoria avverrà a cura dell'Ufficio Amministrativo dell'Azienda secondo le seguenti modalità:

- la graduatoria formata dall'esito della selezione verrà utilizzata per l'assunzione di n. 1 operatore a tempo parziale e indeterminato e potrà

essere utilizzata per ulteriori assunzioni per il medesimo profilo messo a bando;

- il numero delle assunzioni verrà approvato con determinazione del Direttore secondo il fabbisogno dell'Azienda Speciale;
- lo scorrimento della graduatoria avviene a partire dal primo dei candidati risultato idoneo.

Anche successivamente all'approvazione della graduatoria, gli idonei hanno l'onere di comunicare le variazioni dei recapiti all'Ufficio amministrativo dell'Azienda.

Gli aventi diritto all'assunzione a tempo indeterminato che rinunceranno alla proposta lavorativa mediante comunicazione diretta o sottoscrizione di atto di rinuncia verranno eliminati definitivamente dalla graduatoria.

Gli aventi diritto all'assunzione dovranno essere disponibili e in grado di prendere immediatamente ed effettivamente servizio nel termine fissato dalla convocazione.

Decorso inutilmente tale termine, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La mancata presa di servizio nelle date, negli orari indicati dall'Ufficio competente viene considerata come rinuncia all'incarico e, pertanto, il contratto, anche se già stipulato, si intende risolto.

Con la presentazione della domanda, i candidati dichiarano di avere preso visione delle modalità di gestione della graduatoria e di accettarle integralmente.

Trattamento dei dati personali

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla Procedura selettiva, secondo quanto previsto dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali – UE 2016/679 del 27/04/2016, dal D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018;

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato tramite supporti cartacei e informatici e comunicato al personale dipendente di questa Azienda coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione esaminatrice nominata con atto di disposizione dirigenziale.

Novellara 31 luglio 2023

Il Direttore

Azienda Speciale "I Millefiori"

D.ssa Elisa Paterlini